

# Официальный бюллетень Органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области



Большереченский муниципальный район

пятница 19 февраля 2021 года № 7



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2021

№ 55

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 28.06.2016 № 232 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. В административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 28.06.2016 № 232 (далее – административный регламент) внести изменения:

1.1. В пункте 1.3.3. административного регламента слова «Адрес электронной почты Отдела – kamenskaiaolga@mail.ru» заменить словами «Адрес электронной почты Отдела - archive\_bol\_55@bk.ru»

1.2. Раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме», дополнить пунктом 3.6.1. следующего содержания:

«3.6.1. Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru). (далее - региональный портал)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2021

№ 56

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 28.06.2016 № 238 «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, архивных выписок, архивных копий, направляемых в иностранные государства»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. В административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, архивных выписок, архивных копий, направляемых в иностранные государства» утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 28.06.2016 № 238 (далее – административный регламент) внести изменения:

1.1. В пункте 1.3.3. административного регламента слова «Адрес электронной почты Отдела – kamenskaiaolga@mail.ru» заменить словами «Адрес электронной почты Отдела - archive\_bol\_55@bk.ru»

1.2. Раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме», дополнить пунктом 3.6.1. следующего содержания:

«3.6.1. Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru). (далее - региональный портал)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2021

№ 57

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 20.05.2019 года № 118 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, находящегося на территории Большереченского муниципального района Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Пункт 12 подраздела 2 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, находящегося на территории Большереченского муниципального района Омской области», утвержденного постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 20.05.2019 года № 118, дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района, начальника управления архитектуры, строительства и ЖКХ С.А. Носковца.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2021

№ 58

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 11.04.2016 года № 122 «Об утверждении административного регламента предоставления услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося в образовательном учреждении, расположенном на территории Большереченского муниципального района Омской области, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Пункт 3.1.1. раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» административного регламента предоставления услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося в образовательном учреждении, расположенном на территории Большереченского муниципального района Омской области, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 11.04.2016 года № 122, дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию администрации Большереченского муниципального района Омской области.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.02.2021

№ 59

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 11.04.2016 года № 120 «Об утверждении административного регламента предоставления услуги «Предоставление информации о зачислении в образовательные учреждения, расположенные на территории Большереченского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Раздел III «Административные процедуры предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления услуги «Предоставление информации о зачислении в образовательные учреждения, расположенные на территории Большереченского муниципального района Омской области», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 11.04.2016 года № 120, дополнить пунктом 3.2.1. следующего содержания: «3.2.1. Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию администрации Большереченского муниципального района Омской области.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.02.2021

№ 60

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 11.04.2016 года № 119 «Об утверждении административного регламента предоставления услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории Большереченского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, основного общего, среднего(полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории Большереченского муниципального района Омской области», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 11.04.2016 года № 119, дополнить пунктом 2.6.1. следующего содержания: «2.6.1. Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию администрации Большереченского муниципального района Омской области.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15.02.2021

№ 61

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 09.12.2015 года № 365 «Об утверждении административного регламента предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ» административного регламента предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 09.12.2015 года № 365, дополнить пунктом 44.1. следующего содержания: «44.1. Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).»
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию администрации Большереченского муниципального района Омской области.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15.02.2021

№ 62

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 25.04.2016 года № 142 «Об утверждении административного регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение, расположенное на территории Большереченского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Пункт 3.1. Раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур в электронной форме» административного регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение, расположенное на территории Большереченского муниципального района Омской области», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 25.04.2016 года № 142, дополнить абзацем десятым следующего содержания:  
«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).»
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию администрации Большереченского муниципального района Омской области.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15.02.2021

№ 63

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 25.04.2016 года № 141 «Об утверждении административного регламента предоставления услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках в образовательных учреждениях, расположенных на территории Большереченского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей), годовых календарных учебных графиков в образовательных учреждениях, расположенных на территории Большереченского муниципального района Омской области», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 25.04.2016 года № 141, дополнить пунктом 2.6.1. следующего содержания:

«2.6.1. Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию администрации Большереченского муниципального района Омской области.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.02.2021

№ 64

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 20.01.2020 года № 13 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность или аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большереченского муниципального района Омской области, а также государственная собственность на которые не разграничена на территории сельских поселений, входящих в состав Большереченского муниципального района Омской области, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским(фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским(фермерским) хозяйством его деятельности»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Пункт 14 подпункта 9 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность или аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большереченского муниципального района Омской области, а также государственная собственность на которые не разграничена на территории сельских поселений, входящих в состав Большереченского муниципального района Омской области, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским(фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским(фермерским) хозяйством его деятельности», утвержденного постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 20.01.2020 года № 13, дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Большереченского муниципального района Омской области О.Б.Новгородцеву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.02.2021

№ 65

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 20.01.2020 года № 14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большереченского муниципального района Омской области, а также государственная собственность на которые не разграничена на территории сельских поселений, входящих в состав Большереченского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Подпункт 9 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большереченского муниципального района Омской области, а также государственная собственность на которые не разграничена на территории сельских поселений, входящих в состав Большереченского муниципального района Омской области», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 20.01.2020 года № 14, дополнить пункт 15.1 следующего содержания:  
«15.1 Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru)»
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Большереченского муниципального района Омской области О.Б.Новгородцеву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.02.2021

№ 66

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 14.03.2018 года № 50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Пункт 2.6.4. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденного постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 14.03.2018 года № 50, дополнить подпунктом абзацем следующего содержания:  
«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru)».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Большереченского муниципального района Омской области О.Б.Новгородцеву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2021

№ 67

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 14.03.2017 года № 60 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность отдельных категорий граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большереченского муниципального района Омской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений Большереченского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Пункт 18 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность отдельных категорий граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Большереченского муниципального района Омской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений Большереченского муниципального района Омской области», утвержденного постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 14.03.2017 года № 60, дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Большереченского муниципального района Омской области О.Б. Новгородцеву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2021

№ 68

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 28.06.2017 года № 190 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Подраздел 7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных Участков на кадастровом плане территорий», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 28.06.2017 года № 190, дополнить подпунктом 24.1. следующего содержания:

«24.1. Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Большереченского муниципального района Омской области О.Б.Новгородцеву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов





**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.02.2021

№ 69

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 28.06.2016 года № 224 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра собственности Большереченского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области,  
п о с т а н о в л я е т:

1. Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра собственности Большереченского муниципального района Омской области», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 28.06.2016 года № 224, дополнить абзацем следующего содержания:  
«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru)».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Большереченского муниципального района Омской области О.Б.Новгородцеву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.02.2021

№ 70

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 01.07.2016 года № 247 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Большереченского муниципального района Омской области и предназначенных для сдачи в аренду»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Подраздел 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Большереченского муниципального района Омской области и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 01.07.2016 года № 247, в дополнить абзацем следующего содержания:  
«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru)».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Большереченского муниципального района Омской области О.Б.Новгородцеву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов





**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.02.2021

№ 71

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 05.12.2018 года № 283 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Большереченского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), без проведения торгов»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области,  
п о с т а н о в л я е т:

1. Пункт 2.7. раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Большереченского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 05.12.2018 года № 283, в подраздел 2.7 пункт 2.7.1 дополнить абзацем следующего содержания:  
«Заявителям обеспечивается возможность подать заявку и прилагаемые документы, а также получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги через личный кабинет государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» [www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru).».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Большереченского муниципального района Омской области О.Б.Новгородцеву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16.02.2021

№ 72

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, требований, исполнения обязанностей в Администрации Большереченского муниципального района Омской области

В соответствии с Законом Омской области от 29.06.2017 № 1983-ОЗ "О противодействии коррупции в Омской области", руководствуясь Указом Губернатора Омской области от 24.10.2019 № 155 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, требований, исполнения обязанностей", руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области,  
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Омской области, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным и региональным законодательством, в Администрации Большереченского муниципального района Омской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Администрации Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника организационно-кадрового управления Администрации Большереченского муниципального района Омской области Е.А. Михееву.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов

### ПОРЯДОК

осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Омской области, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным и региональным законодательством, в Администрации Большереченского муниципального района Омской области

1. Настоящим Порядком определяются правила осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с законодательством гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, утвержденный муниципальным нормативным правовым актом (далее - граждане), за исключением граждан, претендующих на замещение должности главы администрации по контракту, - на отчетную дату;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с законодательством муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень, утвержденный муниципальным нормативным правовым актом, за исключением лиц, замещающих должность главы администрации по контракту, - за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

3) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), предоставляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Омской области, Большереченского муниципального района (далее - сведения, предоставляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

4) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством (далее - ограничения, запреты, требования).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами 3 и 4 пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы, и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальным служащим, замещающих должности муниципальной службы, не предусмотренную соответствующим перечнем, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной указанным перечнем должностей, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

4. В рамках осуществления контроля за соответствием расходов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей общему доходу лиц, замещающих указанные должности, и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (календарному году, предшествующему году представления сведений), проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 и пунктом 1 части 4 статьи 4 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", осуществляется в порядке, определенном данным Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами, с учетом особенностей, установленных Порядком принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей доходам данных лиц и их супруг (супругов), утвержденным Указом Губернатора Омской области от 22 мая 2013 года № 79.

5. Проверка осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя).

6. Решение о проверке принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

7. В решении о проверке указывается лицо, осуществляющее проверку.

8. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) Управлением Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) должностными лицами органов местного самоуправления Большереченского муниципального района, аппарата Избирательной комиссии Большереченского муниципального района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

4) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

5) Советом Большереченского муниципального района Омской области;

6) средствами массовой информации.

9. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

10. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее осуществлении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее осуществлении, на основании письменного ходатайства лица, осуществляющего проверку, представленного не позднее чем за 3 дня до его окончания.

11. Проверка осуществляется лицом, осуществляющим проверку:

1) самостоятельно;

2) путем подготовки мотивированного ходатайства Губернатору Омской области (Управление Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений) о направлении в установленном порядке запросов:

а) в кредитные организации в соответствии с частью шестой статьи 26 Федерального закона "О банках и банковской деятельности";

б) в налоговые органы Российской Федерации в соответствии с частью второй статьи 7.1 Закона Российской Федерации "О налоговых органах Российской Федерации";

в) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и его территориальные органы в соответствии с пунктом 10 части 13 статьи 62 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости";

г) в государственные органы, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности", абзацем вторым пункта 6 Указа Президента Российской Федерации

от 21 сентября 2009 года № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению".

12. При осуществлении проверки лицо, осуществляющее проверку, вправе:

- 1) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;
- 2) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- 3) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;
- 4) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, предусмотренных пп. 2 пункта 11 настоящего Порядка) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в общественные объединения и иные организации (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальным служащим ограничений, запретов, требований;
- 5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;
- 6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

13. Проекты запросов, предусмотренных пп. 4 пункта 12 настоящего Порядка, подготавливаются лицом, осуществляющим проверку, в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и направляются Главе Большереченского муниципального района Омской области сопроводительным письмом за подписью лица, принявшего решение об осуществлении проверки, на бумажном носителе и на съемном машинном носителе информации в одном из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, XLS, XLSX.

К сопроводительному письму прилагается заверенная копия решения о проверке, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка.

14. В запросах, предусмотренных подпунктом 4 пункта 12 настоящего Порядка, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;
- 2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты (серия, номер, дата выдачи и выдавший орган) документа, удостоверяющего личность, гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются (в случае отсутствия у несовершеннолетних детей документов, удостоверяющих их личность, указываются реквизиты свидетельства о рождении), гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого проверяются сведения о соблюдении им ограничений, запретов, требований;
- 4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- 5) срок представления запрашиваемых сведений;
- 6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;
- 7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);
- 8) другие необходимые сведения.

15. В ходатайстве Губернатору Омской области о направлении запросов, предусмотренных пп. 2 пункта 11 настоящего Положения, помимо сведений, перечисленных в пункте 14 настоящего Порядка, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, указываются государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения

Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности". Указывается идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).

16. Предварительное рассмотрение проектов запросов осуществляется начальником организационно-кадрового управления Администрации Большереченского муниципального района Омской области в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

17. Лицо, осуществляющее проверку, обеспечивает:

- 1) уведомление в письменной форме гражданина или муниципального служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта 2 настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;
- 2) проведение в случае обращения гражданина или муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких ограничений, запретов, требований подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения гражданина или муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или муниципальным служащим.

18. Гражданин или муниципальный служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

- в ходе проверки;

- по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 17 настоящего Порядка;

- по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к лицу, осуществляющему проверку, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы согласно подпункту 2 пункта 17 настоящего Порядка.

19. Пояснения и материалы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

20. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней представителем нанимателя (работодателем).

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

21. Лицо, осуществляющее проверку, не позднее дня, следующего за днем окончания проверки, уведомляет гражданина или муниципального служащего о ее окончании проверки и о праве ознакомиться с ее результатами.

22. По результатам проверки лицо, осуществляющее проверку, не позднее срока окончания проверки представляет представителю нанимателя (работодателю) доклад о результатах проверки. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- 1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;
- 2) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- 3) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- 4) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- 5) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

23. Сведения о результатах проверки с письменного согласия представителя нанимателя (работодателя) предоставляются лицом, принявшим решение о ее проведении, с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых осуществлялась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных объединений, не являющихся политическими партиями, Совету Большереченского муниципального района, предоставившим информацию, являющуюся основанием для осуществления проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

24. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

25. Представители нанимателя (работодатель), рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанное в пункте 22 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- 1) назначить гражданина на должность муниципальной службы;
  - 2) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
  - 3) применить (не применять) к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
  - 4) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
26. Материалы проверки хранятся в Администрации Большереченского муниципального района Омской области в соответствии с законодательством.



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.02.2021

№ 73

О признании утратившим силу постановления Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 01.07.2016 г. №245 «Об утверждении административного регламента предоставления услуги «Выдача путевок в детские оздоровительные учреждения Большереченского муниципального района Омской области, санатории Омской области»

Руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района Омской области, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 01.07.2016 г. № 245 «Об утверждении административного регламента предоставления услуги «Выдача путевок в детские оздоровительные учреждения Большереченского муниципального района Омской области, санатории Омской области»» признать утратившим силу.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области».

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2021

№ 74

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 30.12.2019 года № 338 «Об утверждении муниципальной программы Большереченского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Большереченского муниципального района Омской области»

Руководствуясь ст. 35 Устава Большереченского муниципального района Омской области, Администрация Большереченского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 30.12.2019 года № 338 «Об утверждении муниципальной программы Большереченского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Большереченского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:
  - 1.1. В паспорте муниципальной подпрограммы «Развитие культуры Большереченского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная подпрограмма) в строке «Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы в целом и по годам ее реализации»:
    - цифры «770016824,46» заменить цифрами «779942623,78»;
    - слова и цифры «в 2021 году – 64490199,72 рублей» заменить на слова и цифры «в 2021 году – 74415999,04 рублей».
  - 1.2. В разделе 6 муниципальной подпрограммы:
    - цифры «770016824,46» заменить цифрами «779942623,78»;
    - слова и цифры «в 2021 году – 64490199,72 рублей» заменить на слова и цифры «в 2021 году – 74415999,04 рублей».
  - 1.3. В паспорте муниципальной программы в строке «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации»:
    - цифры «3 698 181 130,38» заменить цифрами «3 708 106 929,70»;
    - слова и цифры «2021 – 507 164 168,24» заменить на слова и цифры «2021 – 517 089 967,56 рублей».
  - 1.4. В разделе 6 муниципальной программы:
    - цифры «3 698 181 130,38» заменить цифрами «3 708 106 929,70»;
    - слова и цифры «2021 – 507 164 168,24» заменить на слова и цифры «2021 – 517 089 967,56 рублей»;
    - цифры «770016824,46» заменить цифрами «779942623,78».
2. В приложении № 6 к муниципальной программе добавить строку 81.1, строки № 50, 54, 62, 70.1, 74, 76,88, 134 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Большереченского муниципального района в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большереченского муниципального района Омской области В.В. Рыбалочкина.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



62	Основное мероприятие 3. Развитие дополнительного образования детей.	2020	2026	МБУ ДО "БШИ" Большереченского муниципального района Омской области	Всего, из них расходы за счет:	116713228,04	18212335,80	14027457,24	13669356,00	15701309,00	18037590,00	19027590,00	18037590,00	Доля детей, получающих муниципальные услуги в муниципальных учреждениях дополнительного образования детей района в сфере культуры, в общей численности детей, проживающих на территории района.	%	X	6,5	7	7,5	8	9	
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	104676832,32	10043375,32	9827457,24	13669356,00	15701309,00	18037590,00	19027590,00	18037590,00									
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	19902591,47	8168960,48	4200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
	Мероприятие 3.9. Модернизация путем капитального ремонта муниципальных детских школ искусств по видам искусств.			МБУ ДО "БШИ" Большереченского муниципального района Омской области	Всего, из них расходы за счет:	7866195,75	3623771,51	4242424,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X	X	X	X	X

70.1		2020	2026		1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	332564,76	290140,52	42424,24	0,00	0,00	0,00	0,00									
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	7533630,99	3333630,99	4200000,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
74	<b>Основное мероприятие 5. Административно-хозяйственное обслуживание учреждений культуры</b>	2020	2026	БУК "Культура" Большереченского муниципального района Омской области	Всего, из них расходы за счет:	230848727,94	25145660,26	26428230,68	29551951,00	33803626,00	38638420,00	38640420,00	38640420,00	Степень удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг	%	100	99	99	99	100	100
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	216332001,14	16354732,78	20702431,36	29551951,00	33803626,00	38638420,00	38640420,00	38640420,00								
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	14516726,80	8790927,48	5725799,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
76	Мероприятие 2. Софинансирование расходов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений культурно-досугового типа.	2020	2026	БУК "Культура" Большереченского муниципального района Омской области	Всего, из них расходы за счет:	1520151,52	505050,51	1015101,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Капитальный ремонт и материально-техническое оснащение объектов, находящихся в муниципальной собственности	Единиц	7	1	1	1	1	1
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	20151,52	5050,51	15101,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								



81.1	2020	2026	Мероприятие 8. Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения.	2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	1500000,00	5000000,00	10000000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
				Всего, из них расходы за счет:	4773534,67	0,00	4773534,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
				1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	47735,35	0,00	47735,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X	X	X	X
				2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	4725799,32	0,00	4725799,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
88	2020	2026	ВСЕГО по муниципальной подпрограмме	Всего, из них расходы за счет:	779942623,78	88447822,39	74415999,04	94441939,07	103956378,28	138560495,00	140557495,00	139562495,00	X	X	X	X	X	X		
				1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	745577406,50	64008404,43	64490199,72	94441939,07	103956378,28	138560495,00	140557495,00	139562495,00	X	X	X	X	X	X	X	X
				2. Поступлений целевого характера из областного бюджета																





**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2021

№ 75

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 22.06.2020 № 156 «Об утверждении Порядка подачи заявки на отлов животных без владельцев и информирования населения о проведении мероприятий по отлову животных без владельцев на территории Большереченского муниципального района Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Большереченского муниципального района Омской области Администрация Большереченского муниципального района Омской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Приложение к постановлению Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 22.06.2020 № 156 «Об утверждении Порядка подачи заявки на отлов животных без владельцев и информирования населения о проведении мероприятий по отлову животных без владельцев на территории Большереченского муниципального района Омской области» следующие изменения:

1.1. пункт 3 приложения изложить в новой редакции: «3. Заявки на отлов животных без владельцев подаются в специализированную организацию заказчиками отлова в письменной форме по адресу исполнителя, в устной форме по контактному телефону специализированной организации или в электронной форме на электронный адрес исполнителя.»

1.2. пункт 4 приложения изложить в новой редакции: «4. Физические лица направляют заявления о необходимости проведения мероприятий по отлову животных без владельцев заказчиком отлова.»

1.3. пункт 5 приложения изложить в новой редакции:

«5. Информирование населения о проведении мероприятий по отлову животных без владельцев и графике проведения указанных мероприятий, а также о местонахождении и контактных данных организации, в которую будут доставлены отловленные животные без владельцев, осуществляется не менее чем за один календарный день до начала мероприятий по отлову животных без владельцев заказчиками отлова путем размещения объявлений в общедоступных местах. Информация о предстоящем отлове дополнительно размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах заказчиков отлова, в средствах массовой информации.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большереченского муниципального района, начальника Управления сельского хозяйства В.М. Епанчинцева.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.02.2021

№ 76

О внесении изменений в постановление Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 30.12.2019 года № 339 «Об утверждении муниципальной программы Большереченского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Большереченского муниципального района Омской области»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 30.08.2013 года № 481 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большереченского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ», Администрация Большереченского муниципального района Омской области п о с т а н о в л я е т:

1. В подпрограмму «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Большереченском муниципальном районе Омской области» (далее – подпрограмма) муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Большереченского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Большереченского муниципального района Омской области от 30.12.2019 года № 339 «Об утверждении муниципальной программы Большереченского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Большереченского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:

1.1. В муниципальной программе, в приложении № 10 к муниципальной программе, а также в подпрограмме слова «коммунальными» заменить словами «жилищно-коммунальными».

1.2. Строки 4.1.2 и 4.1.5 мероприятия 4 раздела 7 подпрограммы изложить в новой редакции, согласно приложению № 1.

1.3. В приложении № 10 к муниципальной программе строки 64 и 67 изложить в новой редакции, согласно приложению № 2.

2. Опубликовать в газете «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Большереченского муниципального района» и разместить на официальном сайте Большереченского муниципального района Омской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района, начальника управления архитектуры, строительства и ЖКХ С.А. Носковца.

Глава муниципального района

В.И. Майстепанов

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Большереченского муниципального района  
Омской области  
№ 76 от 18.02.2021

№	Наименование мероприятий	Финансирование мероприятий по годам, руб.						
		2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
4.1.2	Подготовка генеральных планов муниципальных образований Большереченского муниципального района Омской области, в том числе внесение изменений в такие планы	350 000,0	0,0	870 000,0	100 000,0	100 000,00	100 000,00	100 000,0
4.1.5	Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (в том числе внесение изменений), включая подготовку документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости	300 000,0	500 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

64	Мероприятие 4.1.2: Подготовка генеральных планов муниципальных образований Большереченского муниципального района Омской области, в том числе внесение изменений в такие планы	2020	2026	Управлен ие архитекту ры, строитель ства и ЖКХ Админист рации	Всего, из них расходы за счет:	1 620 000,00	350 000,00	0,00	870 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	Подготовка генеральных планов	шт.	0	0	0	0	0	0	0
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	1 620 000,00	350 000,00	0,00	870 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00									
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
67	Мероприятие 4.1.5: Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (в том числе внесение изменений), включая подготовку документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости	2020	2026	Управлен ие архитекту ры, строитель ства и ЖКХ Админист рации	Всего, из них расходы за счет:	800 000,00	300 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					1. Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из областного бюджета	800 000,00	300 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
					2. Поступлений целевого характера из областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									

## **Омский Росреестр о регистрации права общей долевой собственности при использовании средств «материнского капитала»**

Материнский (семейный) капитал – это государственная мера поддержки российских семей, воспитывающих детей.

Данная мера поддержки действует в нашей стране с 2007 года и предполагает, что семьи, в которых появился второй ребенок, имеют право на получение материальной поддержки от государства. Первоначально сумма сертификата составляла 250 тысяч рублей, в настоящее время – 466 тысяч 617 рублей.

1 марта 2020 года Президент Российской Федерации подписал важный закон № 35-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала», и теперь получить материнский капитал можно даже при рождении первого ребенка. В целом программа материнского капитала продлена до 31 декабря 2026 года.

Право на получение материнского (семейного) капитала и порядок его использования установлены Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (далее – Федеральный закон № 256-ФЗ).

Согласно Федеральному закону № 256-ФЗ право на получение материнского капитала имеют:

– женщина, гражданка РФ, родившая или усыновившая второго или последующих детей после 1 января 2007 года, а также женщина, родившая или усыновившая, начиная с 1 января 2020 года, первого ребенка;

– мужчина, гражданин РФ, который является единственным родителем или усыновителем двух и более детей, рожденных после 1 января 2007 года;

– ребенок до 18 лет, рожденный в 2007 году или позднее, в случае смерти родителей или усыновителей или лишения их родительских прав.

В подтверждение права на получение средств материнского (семейного) капитала выдается сертификат государственного образца.

При этом денежные средства, составляющие материнский капитал, не выдаются наличными на руки владельцу сертификата. Программа является целевой, и реализовать свое право на государственную поддержку семьи можно только в рамках, установленных законодательством, средства можно направить на:

– улучшение жилищных условий;

– образование детей;

– формирование накопительной пенсии маме;

– социальную адаптацию детей-инвалидов;

– ежемесячную выплату (при определенных условиях).

Остановимся подробнее на улучшении жилищных условий, ведь это – самое популярное на сегодня направление реализации материнского капитала. За годы действия программы ею воспользовались более 9 миллионов семей. Кстати, при покупке жилья в ипотеку использовать средства материнского капитала можно, не дожидаясь, когда ребенку исполнится 3 года.

Под улучшением жилищных условий подразумевается покупка недвижимости – готового или строящегося жилья, строительство дома. А с 2020 года согласно изменениям в Федеральном законе от 29.07.2017 № 217-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» дом можно купить или построить и на садовом участке, а не только на участке, выделенном под индивидуальное жилищное строительство.

Пунктом 4 статьи 10 Федерального закона № 256-ФЗ предусмотрено, что лицо, получившее сертификат (супруг или супруга), обязано оформить жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность – супругов, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению.

Таким образом, вышеназванным законом определен круг лиц, в чью собственность поступает данное жилое помещение, установлены вид собственности – общая долевая и основание для определения долей в праве собственности – соглашение об определении размера доли.

Эти условия защищают права детей в случае развода, смерти родителей и других негативных обстоятельств. Доли необходимо оформлять как при получении федерального материнского капитала, где распорядителем средств выступает Пенсионный фонд, так и при получении регионального материнского капитала, который оформляют местные органы социальной защиты.

В случае если жилое помещение приобретено не в общую собственность, для получения материнского (семейного) капитала необходимо предоставить письменное обязательство – оформить жилое помещение в общую (долевую) собственность в течение 6 месяцев с момента регистрации права собственности на жилье.

Иными словами, речь идет о выделении долей в праве на

недвижимое имущество. В силу требований закона, это обстоятельство является обязательным. Особенности данной процедуры состоят в следующем.

Размер долей в праве общей собственности определяется по соглашению сторон. Закон не устанавливает ограничения относительно порядка распределения долей, они могут быть определены любым способом, но собственниками должны стать все члены семьи.

В целях надления детей долями в праве на жилое помещение, приобретенное за счет средств материнского капитала, на государственную регистрацию перехода прав может быть представлен любой безвозмездный гражданско-правовой договор, в том числе договор дарения, на основании которого определенные доли будут переданы (отчуждены) от родителей детям. При этом при совершении такой сделки от имени малолетних детей будут выступать их законные представители (родители).

Соглашение об оформлении долей можно составить без участия нотариуса, но только в том случае, если жилье покупалось или строилось без дополнительных вложений, исключительно на средства материнского капитала.

Необходимо учитывать, что обязательными для оформления являются доли не только детей, но и самого владельца сертификата, и его супруга. Если кроме средств материнского капитала супруги вкладывают в покупку квартиры свои накопления или берут кредит, то по закону соглашение об оформлении долей в этой недвижимости удостоверяется у нотариуса в связи с тем, что в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации (далее – СК РФ) законным режимом имущества супругов является режим их совместной собственности.

Следует отметить, что статья 38 СК РФ предусматривает возможность изменения законного режима имущества супругов путем его раздела. В силу положений пункта 1 названной статьи раздел общего имущества супругов может быть произведен как в период брака, так и после его расторжения по требованию любого из супругов.

При этом в соответствии с пунктом 2 статьи 38 СК РФ общее имущество супругов может быть разделено между супругами по их соглашению. Соглашение о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака, должно быть нотариально удостоверено.

В этой связи есть два различных варианта отчуждения долей в праве на квартиру детям:

1. Отчуждение долей детям происходит одновременно с разделом совместно нажитого имущества между супругами, в результате чего каждый из членов семьи становится правообладателем доли в праве общей собственности.

На государственную регистрацию права общей долевой собственности родителей и детей может быть представлен договор, содержащий элемент соглашения о разделе совместно нажитого имущества, а также элемент безвозмездной гражданско-правовой сделки, на основании которой доли будут отчуждены от родителей детям. Договор подобного рода должен быть нотариально удостоверен;

2. Отчуждение долей детям происходит с сохранением оставшейся доли в общей совместной собственности супругов.

Следует обратить внимание на то, что действующее законодательство не содержит запрета на распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности супругов, путем отчуждения ими определенной доли в пользу третьих лиц. Требование о необходимости соблюдения нотариальной формы сделки для указанных случаев не установлено. Конечно, указанная сделка может быть совершена и в нотариальной форме, если есть соглашение об этом ее сторон (пункт 2 части 2 статьи 163 ГК РФ).

В заключении следует отметить, что хотя Федеральный закон № 256-ФЗ не разъясняет наказание за не выделение долей, это не означает, что нарушителю ничего не грозит.

В случае, если квартира еще не продана, суд обяжет выделить долю всем членам семьи, в том числе и детям.

Если становится известно о факте нарушения, когда квартира была уже продана, заинтересованное лицо имеет право подать исковое заявление о признании сделки оспоримой и недействительной. Если подобное будет доказано, родителям придется вернуть квартиру первому владельцу. Выданный материнский капитал возвращается государству по основанию нецелевого расходования.

**Елена Кузьмина,  
главный специалист-эксперт  
Омского отдела Управления Росреестра  
по Омской области, государственный регистратор.**

## **Омский Росреестр о планировании сделки с недвижимостью с участием нотариуса**

Сделками признаются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

В соответствии с пунктом 3 статьи 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в случаях, предусмотренных законом или соглашением сторон, сделка, влекущая возникновение, изменение или прекращение прав на имущество, которые подлежат государственной регистрации, должна быть нотариально удостоверена». Как следует из статьи 163 ГК РФ, нотариальное удостоверение сделки означает проверку законности такой сделки, в том числе наличия у каждой из сторон права на ее совершение, и осуществляется нотариусом или должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие, в порядке, установленном законом о нотариате и нотариальной деятельности.

Нотариальное удостоверение сделок обязательно в случаях, указанных в законе, а также в случаях, предусмотренных соглашением сторон, хотя бы по закону для сделок данного вида эта форма не требовалась.

Можно выделить следующие сделки в отношении прав на недвижимое имущество, которые в силу закона требуют обязательного нотариального удостоверения:

- доверенность (односторонняя сделка) на совершение сделок, требующих нотариальной формы, на подачу заявлений о государственной регистрации прав или сделок, а также на распоряжение зарегистрированными в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) правами, за исключением случаев, предусмотренных законом (статья 185.1 ГК РФ);
- сделка, заключаемая лицом (лицами), которое вследствие физического недостатка, болезни или неграмотности не может расписаться самостоятельно, из-за чего подписантом выступает иное лицо (пункт 3 статьи 160 ГК РФ);
- договор ренты (статья 584 ГК РФ);

## **Омский Росреестр о некоторых результатах верификации данных, полученных в процессе интеграции ГКН и ЕГРП, и их использовании для целей налогообложения**

В 2018 году на территории Омской области была реализована задача по осуществлению процедуры слияния в единую базу данных двух самостоятельных учетных систем. Таким образом, в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) вошли ранее действовавшие государственный кадастр недвижимости (ГКН) и единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП), включавшие в себя описывающие характеристики объектов, сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости, сделок с ними и лицах, являющихся их правообладателями. Тем не менее, ещё остается необходимость проведения работ по выявлению и актуализации противоречащих данных, содержащихся в ЕГРН, на постоянной основе.

Управлением Росреестра по Омской области (далее – Управление) и филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Омской области (далее – Филиал) была проведена работа по верификации и гармонизации данных ЕГРП и ГКН, обеспечивающая качество, в том числе целостность, соответствие и сопоставимость данных об объектах недвижимости.

Эта работа в целях обеспечения качества сведений информационного ресурса продолжается на постоянной основе. Управлением совместно с Филиалом разработан комплексный план мероприятий, направленных на повышение качества сведений об объектах недвижимого имущества, правообладателях, о зарегистрированных правах, ограничениях (обременениях) прав, содержащихся в ЕГРН (далее – План).

Планом предусмотрены следующие мероприятия, направленные на повышение качества данных ЕГРН:

- осуществление контроля и мониторинга качества данных ЕГРН;
- обеспечение межведомственного информационного взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления по наполнению ЕГРН актуальными сведениями об объектах недвижимого имущества, осуществляемого в порядке статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015г. №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- информационный обмен с Управлением ФНС России по Омской области по передаче в налоговый орган актуальных и качественных сведений ЕГРН по объектам недвижимости и правообладателям;
- уточнение характеристик объектов недвижимости.

Так, например, Управлением совместно с Филиалом за текущий год были проверены и откорректированы сведения в отношении 159264 объектов недвижимости. Работы проводились по актуализации сведений о площади зданий и помещений (57907), об этаже, на котором расположено помещение (43169), о назначении помещений, сооружений и объектов незавершенного строительства (33929), о виде разрешенного использования земельных участков (14985) и др. В рамках проводимой в Российской Федерации политики налогообложения в отношении объектов недвижимости в 2010 г. было подписано соглашение, которое включает в себя совместную работу, в том числе по информационному обмену между Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии и Федеральной налоговой службой. Данным соглашением предлагается осуществлять взаимодействие по следующим основным направлениям:

- согласование правовой позиции в обоснование проектов законодательных и других правовых актов, а также нормативных документов по организации и дальнейшему координированию совместной работы;
- выработка и внедрение предложений по улучшению порядка, обеспечивающего соблюдение закона при выполнении учета недвижимости и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним при осуществлении учета недвижимости и в области налогообложения имуществомными налогами;
- согласование технической документации и справочной информации с целью приведения к единообразию процесса сопоставления объектов недвижимости и их правообладателей;
- выработка совместных инструкций и иных документов для последующей реализации требований к созданию и развитию системы взаимного сотрудничества органов Росреестра и Федеральной налоговой службы;
- создание с помощью инновационных технологий новых информационных ресурсов.

Во исполнение п.4 ст. 85 Налогового кодекса Российской Федерации и согласно указанному соглашению сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости, сделках с ними и лицах, являющихся их правообладателями, передаются Управлением по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой России (ФНС).

В целях реализации соглашения был издан совместный приказ Росреестра и Федеральной налоговой службы Российской Федерации, который и закрепил порядок (далее – Порядок) обмена данными в электронном виде о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и сделках с ним, а также о правообладателях и об объектах недвижимого имущества.

Помимо необходимости передачи сведений об объектах недвижимости в соответствующие налоговые органы данным приказом предусмотрены общие требования к организации обмена сведениями и к программно-техническим средствам, срокам передачи сведений, а также составу передаваемых сведений.

В соответствии с требованиями Порядка сведения, которые подлежат передаче, должны удовлетворять требованиям форматно-логического контроля (ФЛК).

Управление ФНС России по Омской области осуществляет ФЛК сведений и по взаимной обратной связи направляет протокол обработки.

Принятыми считаются только те сведения, которые прошли ФЛК согласно протоколу обработки.

Не прошедшие ФЛК сведения проходят процедуру исправления ошибок, после которой в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного протокола обработки передаются повторно Управлением в Управление ФНС России по Омской области.

В случае возникновения спорных вопросов по сведениям в представленной информации, а также при возникновении необходимости уточнения представленных сведений или запроса дополнительных сведений налоговый орган может направить в Управление запросы в соответствии со [статьей 8](#) Соглашения.

При исчислении и последующем взыскании налогов на объекты недвижимости, применяемых в отношении физических лиц, в частности, на территории Омской области, в результате искажения информации при выгрузке данных из ЕГРН, а также при имеющихся устаревших данных в распоряжении налоговых органов происходит неверное исчисление налогов. Более того, на практике встречаются случаи, когда субъектам налогообложения приходят уведомления из налоговых органов о взыскании платежей за объекты недвижимости,



которые находятся в собственности иных физических лиц. Указанные разночтения можно устранить путем корректировки данных в случае обращения физического лица в налоговый орган, который, в свою очередь, должен повторно запросить соответствующую информацию в Управлении, либо в случае обращения физического лица в Управление. И так, на 01.01.2020 выгрузке подлежало 661139 объектов недвижимости. Процент прохождения ФЛК составил 99,3. За текущий год были проанализированы и актуализированы сведения о 412 объектах недвижимости и их правообладателях и повторно выгружены и переданы в Управление ФНС России по Омской области – на основании поступивших в Управление обращений.

**Елена Бондарь,  
главный специалист-эксперт отдела  
повышения качества данных ЕГРН  
Управления Росреестра  
по Омской области.**

#### **Омский Росреестр о несоблюдении обязательных требований в части геодезии при подготовке межевых и технических планов кадастровыми инженерами**

Приказом Росреестра от 07.06.2019 № П/0225 "Об утверждении перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении государственного надзора (контроля)" утвержден перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного надзора в области геодезии и картографии (далее – Требования). Требования содержат перечень нормативных правовых актов с указанием конкретных статей, которые необходимо в обязательном порядке соблюдать субъектам геодезической и картографической деятельности и правообладателям земельных участков и объектов недвижимости. К основным нормативным правовым актам, требования которых необходимо соблюдать, относится ряд Федеральных законов, таких как:  
–Федеральный закон от 30.12.2015 № 431-ФЗ "О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";  
–Федеральный закон от 18.12.1997 № 152-ФЗ "О наименованиях географических объектов";  
–Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";  
–Земельный кодекс Российской Федерации.  
Управлением в рамках реализации полномочий по федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии организовано взаимодействие государственных регистраторов прав и сотрудников государственного геодезического надзора. В ходе правовой экспертизы документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета, на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления государственного кадастрового учета осуществляется проверка представленных

межевых и технических планов по соблюдению кадастровыми инженерами вышеуказанных требований.

Укажем на наиболее часто выявляемые нарушения:

–отсутствие реквизитов выписки из Государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства (далее – ГФДЗ). Данное требование устанавливает пункт 31 приказа Минэкономразвития России от 08.12.2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке» (далее – Требования к подготовке межевого плана);

–несоответствие координат пунктов государственной геодезической сети, указанных в представленных для кадастрового учета межевых и технических планах, значениям координат, содержащимся в каталогах ГФДЗ;

–При выполнении работ методом геодезических спутниковых измерений указывается информация менее чем о трех пунктах государственной геодезической сети (далее – пункт ГГС) или опорной межевой сети, использованных при выполнении кадастровых работ;

–Некорректная подготовка раздела межевого плана «Схема геодезических построений». В случае использования для определения координат характерных точек границы земельного участка метода спутниковых геодезических измерений (определений) отражаются схематичное изображение объекта кадастровых работ, пункты геодезической основы, на которых располагались базовые станции, и расстояние от базовых станций до ближайшей характерной точки объекта кадастровых работ;

–осуществление геодезических работ с использованием средств геодезических измерений, не прошедших в установленном порядке поверку.

Управлением Росреестра по Омской области в рамках исполнения плана межведомственной рабочей группы по осуществлению взаимодействия в работе по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений в сфере земельных правовых отношений в случае выявления нарушения, связанного с указанием кадастровым инженером заведомо ложных сведений, направляется соответствующая информация в органы прокуратуры для принятия мер, предусмотренных статьей 14.35 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

**Александр Борисов,  
начальник отдела  
геодезии и картографии  
Управления Росреестра  
по Омской области.**

№73 от 19.02.2021 года  
Официальный бюллетень органов местного самоуправления  
Большереченского муниципального района

**Учредители:** Совет Большереченского муниципального района, Администрация  
Большереченского муниципального района, Тираж 150 экз. наш адрес:  
646670. п. г.т. Большеречье Омской области,  
ул. Советов, 69 **Телефоны: 8(38169) 2-17-35** факс.2-17-97



|